

# 不良・ミスの発生原因となる 「変化点管理」の急所と具体的な進め方

～演習を通じて変化点管理を徹底するための具体的な取り組み手順・方法を習得～

● 日 時 2026 年 9 月 16 日（水） 10：00 ～ 17：00

● 会 場 名古屋中小企業投資育成(株) 研修室

● 講 師 コンサルソーシング(株) フェロー・コンサルタント 石川秀人 氏

● 対 象 者

- ・工場長や製造部長などの管理・監督者
- ・生産管理部門や現場改善部門の管理者・担当者

● 持 ち 物 筆記用具

● 受 講 料

|    | 投資先企業    | 投資先以外    |
|----|----------|----------|
| 1名 | 11,000 円 | 22,000 円 |

消費税込み(昼食代を含みません)

## ● 研修のねらい

生産現場では様々な理由によって品質や納期の問題、生産性の低下が引き起こされています。それらを維持し高めるためには、問題の原因である変化・変更を予知または検知し、処置する「変化点管理能力」を身につけることが重要です。

本セミナーでは、生産現場で発生する変化、変更といった異常を予知・検知し、正常に戻すための管理策の展開、徹底のための標準化と識別について、具体的な取り組み手順・方法を習得していただきます。

## ● カリキュラム

※カリキュラムは一部変更させていただく場合がございます。ご了承くださいませよう願いたします。

### 1. まずは維持管理能力を高める

- ・維持管理は決まったことを決まった通りにやらせること
- ・なぜルールが守れないか

### 2. 次に変更管理能力を高める

- ・現場を混乱させる4H作業
- ・4M変化点で異常を管理する

### 3. 変化点管理の進め方

- ・4M×QCDのマトリックスで異常を見える化し、改善する

(1)Man(人)に関する管理のポイント

- ポカミス率、労働生産性、正味作業比率等で異常を管理する

【演習】指示の仕方、報連相のポイント、動作分析等

(2)Machine(設備・機械)に関する管理のポイント

- 設備異常発見数、時間稼働率、性能稼働率、良品率、可動率等で異常を管理する

【演習】設備の7大ロス分析等

(3)Method(やり方・方法)に関する管理のポイント

- 手順書改訂率、手順非遵守数、運搬効率等で異常を管理する

【演習】仕事の教え方、褒め方・叱り方のポイント、手順書の作り方等

(4)Material(材料)に関する管理のポイント

- 3定異常数、副資材費、資材欠品回数等で異常を管理する

【演習】お掃除、活動にさせない整理整頓の進め方等

### 4. 異常に対する処置の進め方

- ・問題解決(改善)ストーリーとは
- ・PDCAサイクルを回す

## 講 師 紹 介

コンサルソーシング株式会社

フェロー・コンサルタント

インカフ ヒデト  
石川 秀人 氏

一部上場大手メーカー勤務後、(社)日本能率協会、(社)中部産業連盟、トーマツコンサルティング(株)などを経て、2005年にトヨタグループOBらと現コンサルティングファームを設立。TPSベースの現場改善、5S等のコンサルティング、講演会、セミナー諸活動を行っている。

【著書】「最新トヨタ生産方式の基本と実践がよ〜くわかる本」、「最新5Sの基本と実践がよ〜くわかる本」、「製造現場の見える化の基本と実践がよ〜くわかる本」(以上、秀和システム)等多数

●定 員 30 名 (申し込み先着順・定員に達し次第締め切らせていただきます)

●申込締切日 2026 年 8 月 26 日 (水)

●お申し込み・キャンセルについて

①下記の「受講申込書」に必要事項をご記入の上、FAXにてご送付下さい。

②申し込み受付後、「受講証」と「請求書」をお送りしますので銀行振込にてお支払下さい。なお、開催日の1週間前になっても受講証が届かない場合は、お手数ですが下記お問い合わせ先までご連絡下さい。

③申込締切日前でも定員を超える申込みがあった場合には、お断りさせていただくことがあります。

④申し込み人数が5名以下の場合、やむを得ず開催を中止させていただくことがあります。

⑤受講の取消しをされる場合は、開催日の前日より数えて3営業日前(土日・祝日、年末年始を除く)の午後5時までにご連絡下さい。それ以降のキャンセルに関しては受講料をご返金できませんので、ご了承下さい。

## お申し込み・お問い合わせ先

株式会社投資育成総合研究所 M&T研修会事務局 <担当> 加藤(百)、加藤(龍)

〒450-0003 名古屋市中村区名駅南一丁目16番30号(名古屋中小企業投資育成(株)内)

TEL : 052-581-9545

FAX : 052-583-8501

E-mail : mandt@sbic-cj.co.jp

必要事項をご記入の上、切りとらずA4のままFAXにてご送付下さい。

株式会社投資育成総合研究所 M&T研修会事務局 宛

FAX 052-583-8501

|              |                                     |          |                                                                                 |                  |            |
|--------------|-------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|
| <b>受講申込書</b> | 不良・ミスの発生原因となる<br>「変化点管理」の勘所と具体的な進め方 |          |                                                                                 | 2026 年<br>9 / 16 | 研修番号<br>22 |
| 貴社名          |                                     |          |                                                                                 |                  |            |
| 住所           | 〒 -                                 |          |                                                                                 |                  |            |
| 連絡担当者        | 氏名                                  | 所属名／役職名  | Eメールアドレス(任意)<br><small>研修会ご案内のための登録が不要の場合は、□に✓をご記入ください。 □ 研修会案内登録を希望しない</small> |                  |            |
|              |                                     |          |                                                                                 |                  |            |
|              | TEL                                 | -        | FAX                                                                             | -                |            |
| 受講者          | 所属名／役職名                             | 氏名(フリガナ) |                                                                                 | 年齢               | 性別         |
|              |                                     |          |                                                                                 |                  |            |
|              |                                     |          |                                                                                 |                  |            |

※ 申込書にご記入いただきました個人情報は、研修参加者名簿として研修の運営及び講師の参考資料として使用するほか、関連するアフターサービス、セミナー案内に関する情報のお知らせのために利用致しますが、他の目的には利用致しません。