

このページをコピーしてご利用ください

FAX: 052-583-8501

株式会社投資育成総合研究所 M&T研修会事務局 行

2026年度 M&T研修会先行申込書

M&T研修会の先行申込みを承ります(先行申込みをされた方は、優先的にお席を確保いたします)。
下記の所定事項をご記入の上、FAXまたはEメールにてお申込みいただきますようお願い申し上げます。
複数のお申込みをされる場合、所定事項のご記載があれば、別様式(Excel等)でのお申込みも可能です。

- ※申込締切日以降、随時受講証・請求書をご送付いたします。
 - ※受講申込みされた方のご都合が悪い場合は、代理の方のご出席が可能です(事前に代理出席の方のお名前をご連絡ください)。
 - ※キャンセルされる場合は開催日の前日より数えて3営業日前(土日・祝日、年末年始を除く)の午後5時までにご連絡ください(すでに受講料をお振込みいただいている場合は、ご返金いたします)。それ以降のキャンセルに関しては、受講料をご返金できませんのでご了承ください(研修で使用したテキストをご郵送いたします)。
 - ※お申込みの総人数が5名以下の場合、やむを得ず開催を中止させていただく場合がございます。
 - ※お申込書にご記入いただきました個人情報、研修参加者名簿として、研修の運営および講師の参考資料として使用するほか、関連するアフターサービス、セミナー案内に関する情報のお知らせのために利用いたしますが、他の目的には利用いたしません。
- 【注】パンフレットに記載の料金は投資先企業様限定の価格です。
投資先企業様以外で受講をご希望の場合は、事務局までお問い合わせください。

貴社名			
住所			
連絡 ご担当者	部署		役職
	氏名		
	TEL		FAX
	Eメールアドレス (任意)		

研修No.	開催日	研修名	フリガナ	年齢	性別
部署			フリガナ		
役職			受講者氏名		
部署			フリガナ		
役職			受講者氏名		
部署			フリガナ		
役職			受講者氏名		

お問い合わせ先

株式会社投資育成総合研究所 M&T研修会事務局 (加藤(龍)・加藤(百))

TEL: 052-581-9545 FAX: 052-583-8501 E-mail: mandt@sbic-cj.co.jp

〒450-0003 名古屋市中村区名駅南一丁目16番30号 東海ビルディング7階(名古屋中小企業投資育成株式会社 内)

マネジメント&テクノロジー

M&T 研修会

2026年度プログラム
(2026.4~2027.3)



個人の成長を組織の“力”へ!

名古屋中小企業投資育成株式会社
株式会社 投資育成総合研究所

M&T研修会 2026年度スケジュール

No.	日程	研修名 (仮題)	受講料金 (消費税込み)	場所	予定講師	頁
1	4月2日(木)、3日(金) 9:30~16:30 <いずれか1日>	新入社員スタートダッシュ研修 (2コース)	1名 11,000円	投資育成 研修室	投資育成 調査役代理 中小企業診断士 林寺智成 投資育成 調査役代理 中小企業診断士 伊藤佳奈美	5
	4月2日(木) 9:30~16:30	新入社員スタートダッシュ研修 (北陸地区)	1名 11,000円	北陸地区 (未定)	投資育成 主任 中小企業診断士 平林大誓	5
2	4月7日(火)、8日(水) 10:00~17:00 <2日間通学>	新人・若手製造担当者向け 「モノ作りの基礎」徹底研修	1名 22,000円	投資育成 研修室	5S経営研究所(株) 代表取締役 中小企業診断士 山名敏文	5
3	4月9日(木) 10:00~17:00	新人・若手営業担当者即戦力化研修	1名 11,000円	投資育成 研修室	㈱日本コンサルタントグループ 経営コンサルタント 池田篤彦	5
4	4月16日(木) 10:00~17:00	簿記と経理の基礎知識<入門>	1名 11,000円	投資育成 研修室	税理士・米国税理士・CFP® 高下淳子	5
5	5月12日(火) 10:00~17:00	中小企業のための原価計算・原価管理基礎	1名 11,000円	投資育成 研修室	㈱鈴木経営コンサルタント事務所 中小企業診断士 鈴木 淳	6
6	5月19日(火) 10:00~17:00	若手・中堅社員向け「業務改善研修」	1名 11,000円	投資育成 研修室	㈱インバスケッ研究所 インバスケッ認定インストラクター 中畑太志	6
7	5月21日(木) 10:00~17:00	人事・労務の基礎知識	1名 11,000円	投資育成 研修室	社会保険労務士法人名南経営 特定社会保険労務士 小浜ますみ	6
8	5月26日(火) 10:00~17:00	会社を守る！ 経営幹部・管理職に必須の法律知識	1名 11,000円	投資育成 研修室	野口&パートナーズ法律事務所 代表パートナー 弁護士 野口 大	6
9	6月2日(火) 10:00~17:00	顧客の“真のニーズ”を引き出すための 「質問力」と「聴く力」	1名 11,000円	投資育成 研修室	㈱日本コンサルタントグループ 経営コンサルタント 加藤雄馬	7
10	6月3日(水) 10:00~17:00	働き方改革を実現しながら成果を高める 「タイムマネジメント」強化研修	1名 11,000円	投資育成 研修室	㈱ヒズアーク 時間管理術研究所 取締役社長 水口和彦	7
11	6月9日(火)、18日(木) 10:00~17:00 <いずれか1日>	係長・主任研修(2コース)	1名 11,000円	投資育成 研修室	投資総研 取締役社長 山口靖雄	7
	6月26日(金) 9:30~16:30	係長・主任研修(北陸地区)	1名 11,000円	北陸地区 (未定)	投資総研 取締役社長 山口靖雄	7
12	6月25日(木) 10:00~17:00	ビジネスパーソン必須のスキル 「報・連・相」実践講座	1名 11,000円	投資育成 研修室	㈱アタックス・ヒューマン・コンサルティング コンサルタント 岩永大作	7
13	7月7日(火) 10:00~17:00	自ら考え行動できる若手リーダーに必須の 「問題解決力」を鍛える	1名 11,000円	投資育成 研修室	EMIコンサルティング 代表 経営コンサルタント 福井充雄	8
	7月14日(火) 10:00~17:00	自ら考え行動できる若手リーダーに必須の 「問題解決力」を鍛える(北陸地区)	1名 11,000円	北陸地区 (未定)	EMIコンサルティング 代表 経営コンサルタント 福井充雄	8
14	7月9日(木) 13:00~17:00	取締役研修	1名 5,500円	投資育成 研修室	㈱タナベコンサルティング 上席執行役員中部本部長 横本康範	8
	7月16日(木) 13:00~17:00	取締役研修(北陸地区)	1名 5,500円	北陸地区 (未定)	㈱タナベコンサルティング 上席執行役員中部本部長 横本康範	8
15	7月22日(水) 14:00~17:00	大賃上げ時代に求められる 人事賃金制度の作り方	1名 5,500円	投資育成 研修室	社会保険労務士法人名南経営 代表社員 社会保険労務士 大津章敬	8
16	7月28日(火) 10:00~17:00	はじめて学ぶ「生産管理の基本と実務」	1名 11,000円	投資育成 研修室	コンサルソーシング(株) フェロー・コンサルタント 石川秀人	8
17	8月4日(火) 10:00~17:00	経理担当者が最低限知っておくべき 「税務の基礎知識」	1名 11,000円	投資育成 研修室	監査法人東海会計社 代表社員 公認会計士・税理士 小島浩司	9

No.	日程	研修名 (仮題)	受講料金 (消費税込み)	場所	予定講師	頁
18	8月25日(火) 10:00~17:00	チーム活動の「見える化」と メンバーの動かし方	1名 11,000円	投資育成 研修室	㈱日本コンサルタントグループ 経営コンサルタント 小松茂樹	9
19	9月2日(水) 14:00~17:00	誰でもできる「普通の営業マン」より 少しだけ抜け出す方法	1名 5,500円	投資育成 研修室	元ブルデンシャル生命保険(株) エグゼクティブ・ライフプランナー 川田 修	9
20	9月8日(火) 10:00~17:00	新入社員レベルアップ研修	1名 11,000円	投資育成 研修室	投資育成 調査役代理 中小企業診断士 林寺智成	9
	9月17日(木) 9:30~16:30	新入社員レベルアップ研修(北陸地区)	1名 11,000円	北陸地区 (未定)	投資育成 主任 中小企業診断士 平林大誓	9
21	9月15日(火) 10:00~17:00	先入観や固定観念にとらわれない 「コミュニケーション・部下育成研修」	1名 11,000円	投資育成 研修室	(株)プレスタイム マスターファシリテーター 豊田勝義	10
22	9月16日(水) 10:00~17:00	不良・ミスの発生原因となる 「変化点管理」の急所と具体的な進め方	1名 11,000円	投資育成 研修室	コンサルソーシング(株) フェロー・コンサルタント 石川秀人	10
23	10月6日(火) 10:00~17:00	営業マナーと営業基礎力養成セミナー	1名 11,000円	投資育成 研修室	EMIコンサルティング 代表 経営コンサルタント 福井充雄	10
24	10月8日(木) 10:00~17:00	「結局、何が言いたいの？」と言われない 一生使える「1分で伝わる」技術	1名 11,000円	投資育成 研修室	㈱CHEERFUL 代表取締役 1分トークコンサルタント 沖本るり子	10
25	10月14日(水) 10:00~17:00	甘えを捨てよう！中堅社員	1名 11,000円	投資育成 研修室	㈱ヒューマンブレインアソシエイツ 代表取締役会長 稲垣正己	11
26	10月20日(火) 13:00~17:00	部下を育てる「褒め方・叱り方」の極意	1名 5,500円	投資育成 研修室	(株)ミューゼ 代表取締役 齋藤直美	11
27	10月21日(水) 10:00~17:00	モノ作り現場の「問題発見・改善力」強化研修	1名 11,000円	投資育成 研修室	(公財)日本生産性本部 主席経営コンサルタント 中小企業診断士 鍛冶田 良	11
28	10月27日(火) 13:00~17:00	定年退職・再雇用者にわかりやすく伝える 年金と公的保険の知識	1名 5,500円	投資育成 研修室	社会保険労務士法人名南経営 特定社会保険労務士 小浜ますみ	11
29	11月10日(火) 10:00~17:00	営業担当者として必須の 「商談話法」を鍛える	1名 11,000円	投資育成 研修室	㈱日本コンサルタントグループ 経営コンサルタント 池田篤彦	12
30	11月11日(水)、17日(火) 10:00~17:00 <いずれか1日>	課長研修(2コース)	1名 11,000円	投資育成 研修室	投資総研 取締役社長 山口靖雄	12
	11月27日(金) 9:30~16:30	課長研修(北陸地区)	1名 11,000円	北陸地区 (未定)	投資総研 取締役社長 山口靖雄	12
31	11月18日(水) 10:00~17:00	仕事の質とスピードを高める 「段取り力」強化研修	1名 11,000円	投資育成 研修室	BMC&C 代表 江口 肇	12
32	2027年 2月2日(火) 13:00~17:00	ガラッと賃金一新セミナー2027	1名 5,500円	投資育成 研修室	(株)北見式賃金研究所 所長 北見昌朗 弁護士法人北見法律事務所 代表弁護士 北見拓也	12
33	2027年 2月9日(火) 10:00~17:00	次世代リーダーに必須の 「ファシリテーションスキル」実践講座	1名 11,000円	投資育成 研修室	(株)日本話し方センター 代表取締役 中小企業診断士 横田章剛	13
34	2027年 2月16日(火) 10:00~17:00	基礎から学ぶ 「OJT後輩指導者の役割と指導スキル」	1名 11,000円	投資育成 研修室	㈱ヒューマンブレインアソシエイツ 代表取締役会長 稲垣正己	13
35	2027年 2月17日(水) 13:00~17:00	半日でマスター！ 決算書の読み方と経営分析の基本	1名 5,500円	投資育成 研修室	税理士・米国税理士・CFP® 高下淳子	13
36	2027年 2月25日(木) 10:00~17:00	営業職の「雑談力」強化研修	1名 11,000円	投資育成 研修室	(株)Smart Presen 代表取締役 新名史典	13
37	2027年 3月2日(火) 13:00~17:00	トラブルを引き起こす 職場の困った社員への対処方法	1名 5,500円	投資育成 研修室	HRプラス社会保険労務士法人 特定社会保険労務士 佐藤広一	14
38	2027年 3月9日(火) 10:00~17:00	中小企業の「若手採用競争力」強化セミナー	1名 11,000円	投資育成 研修室	㈱新経営サービス 人材開発・経営支援部シニアコンサルタント 大園羅文	14

2026年度M&T研修会テーマ一覧(階層別)

	階層別				
	経営者・取締役	部長・課長	係長・主任	中堅・若手社員	新入社員
4月				2 新人・若手製造担当者向け「モノ作りの基礎」徹底研修 3 新人・若手営業担当者即戦力化研修	1 新入社員スタートダッシュ研修(名古屋2日・北陸1日)
5月	8 会社を守る!経営幹部・管理職に必須の法律知識			6 若手・中堅社員向け「業務改善研修」	
6月		10 働き方改革を実現しながら成果を高める「タイムマネジメント」強化研修		12 ビジネスパーソン必須のスキル「報・連・相」実践講座	
			11 係長・主任研修(名古屋2日・北陸1日)		
7月	14 取締役研修(名古屋・北陸)			19 自ら考え行動できる若手リーダーに必須の「問題解決力」を鍛える(名古屋・北陸)	
8月		18 チーム活動の「見える化」とメンバーの動かし方			
9月		21 先入観や固定観念にとらわれない「コミュニケーション・部下育成研修」			20 新入社員レベルアップ研修(名古屋・北陸)
10月		24 「結局、何が言いたいの?」と言われない一生使える「1分で伝わる」技術		25 甘えを捨てよう!中堅社員	
				26 部下を育てる「褒め方・叱り方」の極意	
11月		30 課長研修(名古屋2日・北陸1日)		31 仕事の質とスピードを高める「段取り力」強化研修	
12月					
1月					
2月	32 ガラツと賃金一新セミナー2027	33 次世代リーダーに必須の「ファシリテーションスキル」実践講座		34 基礎から学ぶ「OJT後輩指導者の役割と指導スキル」	
				35 半日でマスター!決算書の読み方と経営分析の基本	
3月					

2026年度M&T研修会テーマ一覧(職種別)

	職種別			
	総務・人事	経理・財務	営業	生産・製造
4月		4 簿記と経理の基礎知識<入門>	3 新人・若手営業担当者即戦力化研修	2 新人・若手製造担当者向け「モノ作りの基礎」徹底研修
5月	7 人事・労務の基礎知識 8 会社を守る!経営幹部・管理職に必須の法律知識			5 中小企業のための原価計算・原価管理基礎
6月			9 顧客の“真のニーズ”を引き出すための「質問力」と「聴く力」	
7月	15 大賃上げ時代に求められる人事賃金制度の作り方			16 はじめて学ぶ「生産管理の基本と実務」
8月		17 経理担当者が最低限知っておくべき「税務の基礎知識」		
9月			19 誰でもできる「普通の営業マン」より少しだけ抜け出す方法	22 不良・ミスの発生原因となる「変化点管理」の急所と具体的な進め方
10月	28 定年退職・再雇用者にわかりやすく伝える年金と公的保険の知識		23 営業マナーと営業基礎力養成セミナー	27 モノ作り現場の「問題発見・改善力」強化研修
11月			29 営業担当者として必須の「商談話法」を鍛える	
12月				
1月				
2月	32 ガラツと賃金一新セミナー2027	35 半日でマスター!決算書の読み方と経営分析の基本	36 営業職の「雑談力」強化研修	
3月	37 トラブルを引き起こす職場の困った社員への対処方法 38 中小企業の「若手採用競争力」強化セミナー			

1 新入社員スタートダッシュ研修

～1日でビジネスマナーとスキルをマスターし即戦力化!～

対象者 新入社員(28歳以下)

日程等 ※①と②の研修内容は同じです。
いずれか都合の良い日にご参加ください。

	開催日	講師	場所
①	4月2日(木) 9:30～16:30	投資育成 調査役代理 中小企業診断士 林寺 智成	投資育成研修室
②	4月3日(金) 9:30～16:30	投資育成 調査役代理 中小企業診断士 伊藤 佳奈美	
③	4月2日(木) 9:30～16:30	投資育成 主任 中小企業診断士 平林 大誓	北陸地区(未定)

ねらい

社会人としてのスタートにあたり、身につけておかねばならない社会人としての心構え・基本的マナー・仕事の基本などについて、ロールプレイング、グループディスカッション、協力ゲーム等の実習を多く採り入れた体験学習により、バランスよく体得していただきます。
また、講師の実体験を交えながら、社会人として必要なノウハウを伝授いたします。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)

1名……………11,000円(消費税込み)

3 新人・若手営業担当者即戦力化研修

～営業としての基本を徹底習得し、活動への動機付けを図る～

対象者 営業部門の新入社員・若手社員

日程等

開催日	講師	場所
4月9日(木) 10:00～17:00	(株)日本コンサルタントグループ 経営コンサルタント 池田 篤彦氏	投資育成研修室

ねらい

本研修会では、営業としての使命や役割を確認しつつ、営業活動の基本である活動計画立案、アプローチからアフターフォローまでの一連の流れを体系的に理解していただきます。ステップごとの必要スキルを確実に身につけることによって、営業活動に対する不安感、抵抗感が払拭され、現場での円滑な営業活動を行う自信が生まれます。
また、ロールプレイングを取り入れた編成にしていますので、知識だけの習得でなく、体験による学習を通じた実践型の研修形式にしています。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)

1名……………11,000円(消費税込み)

2 新人・若手製造担当者向け「モノ作りの基礎」徹底研修

～モノ作りの基礎と社会人としての基本を徹底的に学ぶ～

対象者 製造系企業の新入社員、若手社員

日程等

開催日	講師	場所
4月7日(火)、8日(水) 10:00～17:00 <2日間通学>	5S経営研究所(株) 代表取締役 中小企業診断士 山名 敏文氏	投資育成研修室

ねらい

本研修会では、現場主義を実践するための基本である「改善」について「紙コップの製造」を通して学びます。単に「紙コップの製造」をするのではなく、お客様の要求である「一定の時間、水が漏れない、一定の形状の製品を、一定の期間内に、自分たちが割り当てられたチームで工夫して作り、収益＝売価－原価の計算をしながら、収益を出すための改善の必要性を学びます。高く売れるには何をすればよいか、原価はどういうものでどう下げるのか等、赤字も経験しながら体験します。QC/QDや改善等について、チームワークを進めていくので、職場の人間関係や指示命令のあり方など社会人としての挨拶、マナー、自分の考えを率直に表わせる表現力、相手の気持ちを汲む力(新入社員に必須な能力)、そして、チーム内では、リーダーになることもあるので、リーダー・メンバーなどの立場の認識(若手社員、新任監督者に必須な能力)を実習で学んで頂きます。若手社員への指導者についても基礎、基本の考え方であり、復習の意味で理解していただくことも目的の一つです。
併せて、以下の8項目について学習します。
①モノ作りの基礎技術(顧客の要望を満足させる力)、②現場環境主義(正しい仕事(QCDを満足すること)ができる力)、③QC/QD意識(問題発見力)、④工夫改善技法(改善案抽出力、改善の考え方、案の出し方の理解)、⑤工具・治具の作り方、使い方(工夫改善の確認力)、⑥5Sの必要性(儲ける5Sの実行力)、⑦チームワークの必要性(役割分担と対応力、とりまとめの重要性の理解)、⑧改善提案書、作業手順書の作成(記録に残す力)

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)

1名……………22,000円(消費税込み)

4 簿記と経理の基礎知識<入門>

～簿記・仕訳のテクニックから決算書作成まで経理の仕事を実習中心でマスター～

対象者 経理・財務部門の新任担当者、簿記と経理を基礎からマスターしたい皆様

日程等

開催日	講師	場所
4月16日(木) 10:00～17:00	税理士・米国税理士・CFP® 高下 淳子氏	投資育成研修室

ねらい

本セミナーでは、基礎となる簿記と仕訳のテクニックから決算書作成の流れまで、日次・月次・年次の経理全般について、ポイントを絞ってわかりやすく解説する「入門講座」です。
簿記や仕訳に対する苦手意識やアレルギーを感じることなく経理の仕事を理解し、さらに、決算書を作成するためのポイントを最短距離で習得していただきます。
新たに経理部門に配属または異動された方、経理業務の基本を再確認したい方、経理の仕事に興味をお持ちの方、後輩指導の担当者などの実務研修として、ぜひご活用ください。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)

1名……………11,000円(消費税込み)

5 中小企業のための原価計算・原価管理基礎

～製造工場の利益構造を明らかにし、「儲けにつながる」手法を講義と事例で解説～

対象者 生産管理・原価管理部門の経営幹部ならびに管理者

日程等

開催日	講師	場所
5月12日(火) 10:00～17:00	(有)鈴木経営コンサルタント事務所 中小企業診断士 鈴木 淳氏	投資育成研修室

ねらい

製造業では「工場での本当の原価がわからなければ何もできない」と言われます。
見積り時の価格設定や個別製品の利益管理を始めとし、製品群毎の得意・不得意、さらには顧客別の利益貢献度の把握による自社の方向性の決定など、これらの判断には「本当の原価」を常に計算し、それを管理することが不可欠です。また、投資の意思決定に必要な情報として、工場別・ライン別損益の把握も必要です。
今回の原価計算・原価管理基礎研修は、製造業の経営幹部・管理者を対象として、今後各社の原価管理体制の構築に向けて、その基本的考え方から計算方法まで、さらには工程改善によるコストダウン手法について、他社事例や演習を通じて具体的に学んでいただきます。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)

1名……………11,000円(消費税込み)

7 人事・労務の基礎知識

～実務に直結する労務管理の運用を習得～

対象者 総務・人事部門の実務担当者、人事・労務を基礎からマスターしたい皆様

日程等

開催日	講師	場所
5月21日(木) 10:00～17:00	社会保険労務士法人名南経営 特定社会保険労務士 小浜 ますみ氏	投資育成研修室

ねらい

近年、労働・社会保険関係の法令は度重なる改正が行われており、総務・人事担当者に求められる対応は年々増加しています。
本セミナーでは、最新の人事施策の動向や法改正の重要ポイントを解説し、企業が取り組むべき労務管理の運用を包括的に確認します。複雑かつ多岐にわたる労務管理の対応において、抜け漏れや誤った解釈がないかをテーマごとにわかりやすく整理し、具体的な事例を交えながら実務に役立つ知識を提供します。
最新法令対応と実務力強化を併せて習得できるセミナーです。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)

1名……………11,000円(消費税込み)

6 若手・中堅社員向け「業務改善研修」

～インバスケッ演習を通じて効率的な仕事の進め方を身につける～

対象者 ・社会人経験2年目～5年目ぐらいまでの方
・仕事の基礎力・効率性・優先順位のつけ方のレベルアップを目指す方

日程等

開催日	講師	場所
5月19日(火) 10:00～17:00	(株)インバスケッ研究所 インバスケッ認定インストラクター 中畑 太志氏	投資育成研修室

ねらい

当研修は、今後実務の中心を担っていく、若手・中堅社員を対象に、効率的な仕事の進め方の習得を目的としたプログラムです。
効率のよい優先順位のつけ方を習得したうえで、【指示の出し方】、【コミュニケーションの取り方】、【報告・連絡・相談】を行っているかなどの、基本的な仕事の進め方のヌケモレを見直すことができます。また、グループワークで意見交換を行うことで、他の受講者にできて、自身ができなかった行動に気づくこともできます。
日常業務でも仕事のヌケモレを意識する必要性を実感いただけるプログラムです。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)

1名……………11,000円(消費税込み)

8 会社を守る！経営幹部・管理職に必須の法律知識

～わかりにくい法律を事例中心に具体的に解説します～

対象者 経営者・経営幹部・管理職ならびに総務・人事部門の実務担当者

日程等

開催日	講師	場所
5月26日(火) 10:00～17:00	野口&パートナーズ法律事務所 代表パートナー 弁護士 野口 大氏	投資育成研修室

ねらい

企業不祥事、労働トラブル、契約トラブルなど、中小企業においても法的トラブルは日常的に発生しており、その数は増加傾向にあります。その原因の大部分は、経営幹部・管理職が基礎的な法律知識や感覚を持ち合わせていないことにあります。
経営幹部・管理職は、会社に損害が発生しないようにする義務と責務を負っていますが、その責務を全うするためには基礎的な法律知識を身につけておくことが必須と言えるでしょう。
本セミナーでは、具体的な事例を多く用いながら、様々な業務の場面における法律のチェックポイントをわかりやすく解説いたします。法律に馴染みのない方にもわかりやすい内容となっております。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)

1名……………11,000円(消費税込み)

9 顧客の“真のニーズ”を引き出すための「質問力」と「聴く力」 ～質問力と聴く力を高めることで、顧客の潜在的な問題・課題・ニーズを把握する～

対象者 営業部門の若手・中堅社員
顧客が求める“真のニーズ”の引き出し方をレベルアップしたい方

日程等

開催日	講師	場所
6月2日(火) 10:00～17:00	㈱日本コンサルタントグループ 経営コンサルタント 加藤 雄馬 氏	投資育成研修室

ねらい

営業に必要なことは、顧客の潜在的な問題・課題・ニーズを把握し、それに合ったサービスや商材を提供することです。そのために「質問力」と「聴く力」は重要な項目で、そのでき次第で提案の質が変わり、顧客の見込み度合いや信頼関係構築へ大きく影響を与えてきます。

しかし、昨今、営業パーソンに多い傾向として商材ありきのヒアリングが多く、「課題の抽出ができていない」、「ニーズではなく、ウオンプ止まり」で、うわべだけの提案となり、ニーズ喚起ができず、確度の高い見込み客の創出まで至らないケースが多くあります。

本研修では、ケーススタディやロールプレイングを通じて、顧客が求める“真のニーズ”を引き出し、見込み度合いの高い提案ができるようになるための「質問力」と「聴く力」の向上を図ります。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………11,000円(消費税込み)

11 係長・主任研修

対象者 係長・主任等のリーダー・管理職およびその候補の方

日程等 ※①と②の研修内容は同じです。
いずれか都合の良い日にご参加ください。

	開催日	講師	場所
①	6月9日(火) 10:00～17:00	投育総研 取締役社長 山口 靖雄	投資育成研修室
②	6月18日(木) 10:00～17:00		北陸地区(未定)
③	6月26日(金) 9:30～16:30		

ねらい

本研修は、自身の業務を遂行・拡充する役割に加え、係長・主任、チームリーダーとして、率先して行動する役割を期待されている方を対象にしています。

本研修では、こうした役割を担うために、管理職・リーダーとしての基本を確認するとともに、職場で遭遇する様々な場面における実践的な対応の仕方について、自身の振り返りとグループでの意見交換を通じて、「分かる」から「実践する」に高めていきます。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………11,000円(消費税込み)

10 働き方改革を実現しながら成果を高める「タイムマネジメント」強化研修 ～自分と部下(チーム)の生産性を高める時間管理術～

対象者 管理職、職場リーダー、部下を持つ方およびタイムマネジメントについて知りたい方

日程等

開催日	講師	場所
6月3日(水) 10:00～17:00	㈱ビスアーク 時間管理術研究所 取締役社長 水口 和彦 氏	投資育成研修室

ねらい

生産性向上、時間外労働削減を求められる職場リーダーの方を対象に、ご自身や部下、そして組織やチームが限られた時間を有効活用し、「働き方改革」を実現しながら成果を高める方法を伝授します。

日々の仕事の計画や実行の仕方だけでなく、メールや書類管理の効率化や長期的な仕事の管理、部下にタイムマネジメントをさせる方法など組織の生産性に関わる様々な観点で、実務に直結する時間管理術を具体例を交えて分かりやすく解説いたします。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………11,000円(消費税込み)

12 ビジネスパーソン必須のスキル「報・連・相」実践講座 ～仕事の成果は「報・連・相」でキまる!～

対象者 若手・中堅社員(20代・30代限定)

日程等

開催日	講師	場所
6月25日(木) 10:00～17:00	㈱アタックス・ヒューマン・コンサルティング コンサルタント 岩永 大作 氏	投資育成研修室

ねらい

ビジネスパーソンにとって、「報告・連絡・相談(報連相)」は、仕事を円滑に進め、成果を上げるための基本スキルです。特に働き方が多様化する現代において、その重要性はますます高まっています。しかしながら、報・連・相という言葉は知っていても、その具体的な内容まで踏み込んで理解している人はどれくらいいるのでしょうか？

本講座では、ただ言葉を知っているだけではなく、その本質と具体的な活用方法を学びます。上司やチームメンバーとの信頼を築くための正しい報連相の進め方、伝える順番やタイミング、ツールの使い分けといった内容の工夫を体系的に解説し、実践的なワークで身につけていきます。

「なんとなく」知っているから脱却し、確実に成果につなげる報連相のスキルを習得したい若手・中堅社員に最適な講座です。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………11,000円(消費税込み)

13 自ら考え行動できる若手リーダーに必須の「問題解決力」を鍛える ～「問題解決」の考え方を演習で体得、職場を変える人材を育成～

対象者 若手リーダー・リーダー候補・中堅社員(40歳ぐらいまで)

日程等

開催日	講師	場所
7月7日(火) 10:00～17:00	EMIコンサルティング 代表 経営コンサルタント 福井 充雄 氏	投資育成研修室
7月14日(火) 10:00～17:00		北陸地区(未定)

ねらい

現状に満足することなく、職場の問題点を見出し、向上心を持って解決策を考え行動できる「問題解決型リーダー」が求められています。

本セミナーでは、若手リーダー・リーダー候補・中堅社員を対象に、「問題解決力」の必要性の認識と問題解決の技術、職場での実践法を、事例の紹介と演習をまじえて、分かりやすくご指導いたします。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………11,000円(消費税込み)

15 大賃上げ時代に求められる人事賃金制度の作り方 ～深刻な人材採用難、賃金相場上昇の中で求められる具体的対応～

対象者 経営者、総務・人事部門の幹部、管理・監督者、実務担当者

日程等

開催日	講師	場所
7月22日(水) 14:00～17:00	社会保険労務士法人名南経営 代表社員 社会保険労務士 大津 章敬 氏	投資育成研修室

ねらい

人材採用難は深刻さを増し、人手不足倒産という話を多く耳にするであろう時代が近づいてきています。企業間での人材確保競争の高まりにあわせ、初任給、そして若手を中心とした賃金水準が大きく上昇しています。また1,500円を目指すと言われる最低賃金の大幅な上昇も企業にとっては大きな負担となっています。こうした環境を背景として、ここ数年、多くの企業で賃金制度の見直しを中心とした人事制度改革が進められています。

今回の講座では、中小企業において安定的な人材の確保とその活性化を進めるための人事制度の構築法についてお伝えします。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………5,500円(消費税込み)

14 取締役研修 ～プロ役員としての自覚・行動・能力を磨く～

対象者 新任取締役、執行役員、取締役、経営幹部(取締役候補の方)

日程等

開催日	講師	場所
7月9日(木) 13:00～17:00	㈱タナベコンサルティング 上席執行役員中部本部長 榎本 康範 氏	投資育成研修室
7月16日(木) 13:00～17:00		北陸地区(未定)

ねらい

激変する経営環境の中で、取締役は、従業員とは異なる重い責務を負っている。また、経営を任せられるプロの役員として法令等を遵守し、会社の持続的発展を担う役割発揮が求められています。

本研修は、取締役の法的地位と義務・責任、取締役としての心構え・果たすべき役割などの基本事項に加え、自社の持続的発展の為、経営陣の一員として、プロ意識を高めることを目的としています。従業員から取締役へ昇進にあたり、人間的魅力及びマネジメント力を高める着眼の理解を目指します。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………5,500円(消費税込み)

16 はじめて学ぶ「生産管理の基本と実務」 ～生産管理の基本と課題解決力を習得～

対象者 生産・製造部門の現場リーダー、中堅社員
生産管理の基本を学びたい方及び
生産管理の視点で現場の課題解決に取り組みたい方

日程等

開催日	講師	場所
7月28日(火) 10:00～17:00	コンサルソーシング㈱ フェロー・コンサルタント 石川 秀人 氏	投資育成研修室

ねらい

生産管理の基本を知らないまま、経験に基づいた管理をしている若手・中堅社員は、応用力の低下、間違った処置による問題の拡大を招く恐れがあります。また、生産を取り巻く環境変化が、従来の生産管理スタイルでは対応できない課題を提起しており、これからの生産管理はスキル習得も必要となっています。

本研修では、生産管理における計画、手配、統制の基本を習得した上で、実際の課題、対応策について演習を通じて実践的に学び、応用力、課題解決力など生産管理に求められるスキルを養成します。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………11,000円(消費税込み)

17 経理担当者が最低限知っておくべき「税務の基礎知識」 ～消費税、法人税、源泉所得税、印紙税の仕組みと重要ポイントを解説～

対象者 新任経理担当者・若手経理担当者および
税務の基礎を再確認したい方

日程等

開催日	講師	場所
8月4日(火) 10:00～17:00	監査法人東海会計社 代表社員 公認会計士・税理士 小島 浩司 氏	投資育成研修室

ねらい

経理の仕事の中でも「税務」は、法人税や消費税など多岐にわたり、しかも毎年のように改正が行われているため、ちょっとしたミスが大きなトラブルや税負担に直結します。また、税務調査や会計監査を受ける際も、企業会計だけでなく税法も理解し適切に処理していることが求められるため、そのためには気を付けるべきポイントをしっかりと押さえておくことが大切です。

今回のセミナーでは、経理処理に必要な消費税、法人税、源泉所得税および印紙税を中心に、経理担当者が最低限知っておきたい基本的な税務知識を、最新のインボイス制度や2026年度税制改正で焦点となった「年取の壁」引上げへの対応を含め、事例演習を交えながら、わかりやすく解説いたします。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………11,000円(消費税込み)

19 誰でもできる「普通の営業マン」より 少しだけ抜け出す方法 ～トップ営業マンが実践している誰でもできる「小さな習慣・工夫」を伝授～

対象者 営業担当者、営業マネージャー(部下育成を
目的とした参加)および経営者

日程等

開催日	講師	場所
9月2日(水) 14:00～17:00	元プルデンシャル生命保険(株) エグゼクティブ・ライフプランナー 川田 修 氏	投資育成研修室

ねらい

外資系生命保険会社で約2000名のトップになり、「伝説の営業マン」といわれる川田修講師。デビュー作「かばんはハンカチの上に置きなさい」は、営業の心とは何かを語り、韓国、台湾、中国でも翻訳出版され、世界中の営業マンのバイブルになっています。

本セミナーでは、営業マンおよび営業マネージャーを対象に、営業という仕事の本質とは何か、お客さまの心を掴むための接し方、気配り、心配り、マナーなどの講義と日常の営業場面において川田氏が実践してきた営業スタイルの事例紹介・ロールプレイングを交えながら、分かりやすく指導いたします。

売れる営業マンと売れない営業マンの差はほんの小さな「違い」です。どの業種の営業マンでも明日からすぐに実践できる数々のヒントを伝授いたします。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………5,500円(消費税込み)

18 メンバーが主体的に自走する チーム活動の「見える化」とメンバーの動かし方 ～自律型組織を実現する業務と人のマネジメント術～

対象者 ・すべての部門の管理・監督者、リーダー
・部下の活動把握に苦慮されている方、チームの生産性向上を図りたい方

日程等

開催日	講師	場所
8月25日(火) 10:00～17:00	(株)日本コンサルタントグループ 経営コンサルタント 小松 茂樹 氏	投資育成研修室

ねらい

現代のマネジャーには、単に指示を出すだけでなく、変化の激しい環境下でチームを「自走」させる力が求められています。しかし、現実にはメンバーの指示待ち姿勢や、マネジャー自身がプレイヤー業務に追われて育成の時間が取れないといった課題が散見されます。

この研修では、仕組みと対話の両輪でチームを成長させる手法を学びます。リーダーシップとマネジメントの本質的な違いを理解した上で、単なる「監視」ではない、成果を出すための「業務管理」と「時間管理」の技術を磨きます。何を測定し、どこに時間をかけるべきかという判断基準や、業務を効率化する原則を用いることで、チーム全体の生産性を底上げし、価値の高い仕事に集中できる環境を整えていきます。

また、メンバーの「やらされ仕事」を「自分事」に変えるため、内発的動機付けを促す関わり方や、コーチング・フィードバックを行う1on1ミーティングの進め方を知ることで、メンバーが主体的に活躍する自走型組織への成長を目指します。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………11,000円(消費税込み)

20 新入社員レベルアップ研修 ～OJT任せをやめて、新入社員を新たなステージへ～

対象者 新入社員(28歳以下)

日程等

開催日	講師	場所
9月8日(火) 10:00～17:00	投資育成 調査役代理 中小企業診断士 林寺 智成	投資育成研修室
9月17日(木) 9:30～16:30	投資育成 主任 中小企業診断士 平林 大誉	北陸地区(未定)

ねらい

入社後、半年を経過する頃には、職場の環境に「慣れる」と同時に、基本からのズレが発生しはじめます。本研修会では半年間の会社生活を振り返りながら、ビジネスルール・マナーの再確認と上手な仕事の進め方の習得により、新入社員としての新たなステージを目指していただきます。

また、グループディスカッションやゲームを通じて、職場での自分の課題や悩みを参加者が共有し、更に成長していくために必要なことについて、一緒に考えていきます。

講師の実体験を交えながら、レベルアップに必要な多くのノウハウを伝授いたします。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………11,000円(消費税込み)

21 先入観や固定観念にとらわれない 「コミュニケーション・部下育成研修」 ～実習を通じた体験と振り返りで気づきを得て、自分自身の行動を見直す～

対象者 ・すべての部門の管理・監督者
・部下とのコミュニケーションの取り方に悩んでいる・困っている方

日程等

開催日	講師	場所
9月15日(火) 10:00～17:00	(株)プレスタイム マスターファシリテーター 豊田 勝義 氏	投資育成研修室

ねらい

「伝える」ではなく『伝わる』コミュニケーションを、実践の場において活かしていただく研修プログラムです。

具体的にどのようにしていくかは、体験学習(①ダイバーシティスキルを学ぶワーク「鳥瞰図」。②メンタリングスタンスを学ぶワーク「動くとは」。等々)を通して、一人ひとりの「気づき」と参加者との「わかちあい」から実践に活かすプログラムです。

一人ひとりの「価値観や考え方」の違いを理解し、「アンコンシャスバイアス(先入観や固定観念が形成される無意識の偏見)」をはずすことで、職場の仲間とのコミュニケーションがスムーズになります。多くの皆様のご参加をお待ちしております。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………11,000円(消費税込み)

23 営業マナーと 営業基礎力養成セミナー ～営業担当者として身につけるべき「基本スキル」を徹底指導～

対象者 若手・中堅営業担当者、新任営業担当者、
他部門からの配置転換者

日程等

開催日	講師	場所
10月6日(火) 10:00～17:00	EMIコンサルティング 代表 経営コンサルタント 福井 充雄 氏	投資育成研修室

ねらい

どんな仕事にも基本があります。基本ができていない人が「プロの仕事人」になることはありません。特に営業の仕事は、基本に始まり基本に終わる仕事と言えます。

本セミナーでは、これからの会社を背負って立つ若手・中堅営業担当者および新任営業担当者を対象に、トップセールスが必ず身につけている、営業マナーや商談の基本スキル、営業における仕事の進め方についてポイントを絞って詳しく解説いたします。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………11,000円(消費税込み)

22 不良・ミスの発生原因となる 「変化点管理」の急所と具体的な進め方 ～演習を通して変化点管理を徹底するための具体的な取り組み手順・方法を習得～

対象者 ・工場長や製造部長などの管理・監督者
・生産管理部門や現場改善部門の管理者・担当者

日程等

開催日	講師	場所
9月16日(水) 10:00～17:00	コンサルソーシング(株) フェロー・コンサルタント 石川 秀人 氏	投資育成研修室

ねらい

生産現場では様々な理由によって品質や納期の問題、生産性の低下が引き起こされています。それらを維持し高めるためには、問題の原因である変化・変更を予知または検知し、処置する「変化点管理能力」を身につけることが重要です。

本セミナーでは、生産現場で発生する変化、変更といった異常を予知・検知し、正常に戻すための管理策の展開、徹底のための標準化と識別について、具体的な取り組み手順・方法を習得していただきます。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………11,000円(消費税込み)

24 「結局、何が言いたいの?」と言われない 一生使える「1分で伝わる」技術

対象者 部下を持つ方(管理職・リーダーとその候補)

日程等

開催日	講師	場所
10月8日(木) 10:00～17:00	(株)CHEERFUL 代表取締役 1分トークコンサルタント 沖本 るり子 氏	投資育成研修室

ねらい

「分かった」と言ったのに部下が動いてくれない!伝えた通りに相手も動いてくれない!「言った」、「言っていない」と水掛け論!など、伝え方がうまくいかず業務に大きな支障をきたします。

そこで、伝え方を工夫して効率的で効果的に仕事が進み、円滑な人間関係を築きましょう。

部下の意見を否定せず自分の意見を通したい等、「一生使える「1分で伝わる」技術」は、とっさのときだけではなく、スピーチやプレゼンテーションでも、ビジネスの現場で使える再現性のある技です。さらに、部下の伝え方がうまく成長できるよう、上司がお手本となる技術を学びます。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………11,000円(消費税込み)

25 甘えを捨てよう!中堅社員

～グループワーク・自己分析を交え、意識改革を図り、中堅社員を徹底的に鍛える!～

対象者 中堅社員

日程等

開催日	講師	場所
10月14日(水) 10:00～17:00	㈱ヒューマンブレインアソシエイツ 代表取締役会長 稲垣 正己氏	投資育成研修室

ねらい

“やらされる”のではなく、自らの意思で考え工夫し行動することが、企業の中核となる中堅社員に求められています。“甘え”や“逃避”からは、何も生まれません。課題を自分のものとして受け止め、必死になって考え自立して行動する過程で、磨かれ成長するのです。

本セミナーでは、中堅社員の意識改革を図り、自らの意思で仕事を組み立て業績達成に向けて取り組む、本物の職場リーダーを養成します。<本セミナーの4つのポイント>

- ①中堅社員に求められる役割を認識する
- ②リーダーシップ実践能力を習得する
- ③自分への甘えを捨て、意識改革を図る
- ④自らを変え活動計画を作成する

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)

1名……………11,000円(消費税込み)

26 部下を育てる「褒め方・叱り方」の極意

～部下のやる気を引き出し、成長を促進する指導方法～

対象者 すべての部門の管理・監督者

日程等

開催日	講師	場所
10月20日(火) 13:00～17:00	㈱ミユゼ 代表取締役 齋藤 直美氏	投資育成研修室

ねらい

部下育成は上司個人の能力に依存することが多く、部下の育成方法、効果的な褒め方や叱り方を学ぶ機会が圧倒的に少ない状況です。必要性、重要性があると思っけても、大半が我流や独学のため失敗してしまうケースが多いのです。効果的に褒められない、叱れないことは、部下のパフォーマンス低下、定着率の悪化、業績不振など大きな損失をもたらす可能性もあります。

この研修では、部下のパフォーマンスを高め、業績アップさせる褒め方・叱り方を、コーチング、心理学などの理論と実習を踏まえ効果的に学んでいただきます。

受講料金 (投資先企業料金)

1名……………5,500円(消費税込み)

29 営業担当者として必須の「商談話法」を鍛える

～アプローチ話法、共感話法、応酬話法を習得し、商談スキルを飛躍的に向上させる～

対象者 営業部門の若手社員・中堅社員

日程等

開催日	講師	場所
11月10日(火) 10:00～17:00	㈱日本コンサルタントグループ 経営コンサルタント 池田 篤彦氏	投資育成研修室

ねらい

本研修は、営業担当者として必須の商談話法を理解するとともに、その話法を活用できるスキルの向上を目的としています。したがって、商談話法についての知識を習得するだけでなく、個人ワークやグループワーク、ロールプレイングに重点を置き、参加者のスキルアップに焦点を合わせた研修運営を行います。

研修で取り上げる商談話法とは、アプローチ話法、共感話法、応酬話法です。この3つの話法を習得することにより、営業担当者の商談スキルを飛躍的に向上させることが可能になります。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)

1名……………11,000円(消費税込み)

30 課長研修

対象者 すべての部門の課長およびその候補の方

日程等 ※①と②の研修内容は同じです。
いずれか都合の良い日にご参加ください。

	開催日	講師	場所
①	11月11日(水) 10:00～17:00	投育総研 取締役社長 山口 靖雄	投資育成研修室
②	11月17日(火) 10:00～17:00		
③	11月27日(金) 9:30～16:30		北陸地区(未定)

ねらい

課長は、①会社の経営方針・目標を明示・浸透させ、②部下のモチベーションと能力向上を図りつつ、③組織力を結集して会社の目標を達成する責務を負っています。

本研修では、経営者の視点も織り交ぜながら課長に期待される役割とあるべき姿を再確認し、上司を支えチームを牽引していく人材を養成します。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)

1名……………11,000円(消費税込み)

27 モノ作り現場の「問題発見・改善力」強化研修

～製造現場の問題を発見する力と改善の進め方を事例演習を通じて学ぶ～

対象者 製造現場で発生する問題の着眼・発見力を高め、不良・トラブルの早期解決や再発防止など改善の進め方を習得したい管理職、リーダー、中堅社員の方

日程等

開催日	講師	場所
10月21日(水) 10:00～17:00	公益財団法人日本生産性本部 主席経営コンサルタント 中小企業診断士 鍛冶田 良氏	投資育成研修室

ねらい

コストダウンはいつの時代にも非常に重要なテーマです。コストダウンの基本は、「現場での問題点の発見」にあります。病気と同じように職場の問題も早期発見、早期対策を講じることでコストダウンにつながり、企業の競争力が高まります。そのためには、管理職やリーダーなど、現場の核となる社員の問題発見能力の向上が不可欠です。

本研修では、写真や動画など実際の事例を通じて、製造現場で見られる問題点を見つける能力を、講義・グループワークなどにより実践的に高めていきます。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)

1名……………11,000円(消費税込み)

28 定年退職・再雇用者にわかりやすく伝える年金と公的保険の知識

対象者 総務・人事部門、年金・社会保険の実務担当者

日程等

開催日	講師	場所
10月27日(火) 13:00～17:00	社会保険労務士法人名南経営 特定社会保険労務士 小浜 ますみ氏	投資育成研修室

ねらい

定年退職後には様々な手続きが必要となることから、定年前後の従業員に対しては年金や雇用保険・健康保険等について会社からの説明・助言が必要です。65歳までの継続雇用の定着や70歳までの雇用機会確保への動きを前提に説明の機会が増え、その質も問われます。ただ、60歳以降引続き働く場合の給与は高齢年金との調整があり、年金、雇用保険、健康保険等の多岐にわたる説明事項を正しく伝えるのは簡単ではなく、誤解を生じさせないように留意しなければなりません。

本セミナーでは、働きながら年金を受給することや退職後の健康保険の選択のコツなど、定年前後の従業員がよく感じる疑問や関心の高い事項について、事例を交えて解説いたします。

受講料金 (投資先企業料金)

1名……………5,500円(消費税込み)

31 仕事の質とスピードを高める「段取り力」強化研修

～仕事の成果は段取り次第、PDCAサイクルの正しい回し方～

対象者 仕事の基本を身につけたい若手～中堅社員
および指導・育成される管理職

日程等

開催日	講師	場所
11月18日(水) 10:00～17:00	BMC&C (ビジネスマインドコーチング&コンサルティング) 代表 江口 肇氏	投資育成研修室

ねらい

「仕事が計画どおり進まない」、「仕事の成果が上がらない」、「目標達成に向けたプロセスがわからない」そんな経験をしていませんか？ 効率的で確実な目標達成を目指すには“事前の段取り”と“マネジメントサイクル(PDCA)”を意識した実践がとても大切です。

このコースでは、「仕事のあり方とは?」、「目標達成のための要素は何か?」をしっかりと振り返り、「段取り上手は仕事上手」と位置づけ、段取りの大切さと実施に向けた要素やコツを学びます。さらに、目標達成のためのマネジメントサイクル(PDCA)を項目ごとに具体的に掘り下げ、そのポイントを知る事で、仕事の成果を高めていくことを目指します。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)

1名……………11,000円(消費税込み)

32 ガラッと賃金一新セミナー2027

～自社の賃金水準と世間の賃金水準は、毎年チェックすることをお勧めします～

対象者 経営者、総務・人事部門の幹部、管理・監督者、実務担当者

日程等

開催日	講師	場所
2027年 2月2日(火) 13:00～17:00	㈱北見式賃金研究所 所長 北見 昌朗氏 弁護士法人北見法律事務所 代表弁護士 北見 拓也氏	投資育成研修室

ねらい

初任給は求人難を背景に上昇を続けているので、既存の社員とのバランスに苦慮されていませんか？賃金相場に関する最新情報を収集した上での賃金表の見直しが必要です。

今この瞬間で、ヨソがどんな昇給をしているのかわかるデータがあります。それは北見式賃金研究所による賃金調査で、実際の給与明細を大量に集めたグラフはリアルで説得力があります。

講師は中小企業の賃金研究の第一人者 北見式賃金研究所の北見昌朗氏で、ご子息で後継者の拓也氏も登壇されます。拓也氏は弁護士であり、法的な視点からの解説も加わります。さらにパワーアップした人気セミナーです。ぜひご参加ください。

受講料金 (投資先企業料金)

1名……………5,500円(消費税込み)

33 次世代リーダーに必須の「ファシリテーションスキル」実践講座 ～効率的・効果的に会議をリードする!自社の会議が無駄な時間になっていませんか?～

対象者 会議の進行役・議長の方(管理職を含む全社員対象)
効率的・効果的な会議を行うためのポイントを
知りたい方、自社の会議を改善したい方

日程等

開催日	講師	場所
2027年 2月9日(火) 10:00~17:00	(株)日本話し方センター 代表取締役 中小企業診断士 横田 章剛氏	投資育成研修室

ねらい

会議は、問題解決や合意形成、情報共有の場として重要なものですが、「聞くこと自体が目的になっている」、「とにかく時間が長い」、「発言が一部のみに偏っている」、「目的がはっきりしていないため議論が違う方向にずれていく」、「本音で話せない雰囲気がある」、「延々と議論ばかりして結論が出ない」など、効率的、効果的に進めないと何も成果を生まないうまま、多くの人の貴重な時間を奪ってしまいます。

本研修では、会議を効率よく進め、効果的な場にするファシリテーションスキルを身につけていただきます。また、ファシリテーションに不可欠なロジカルシンキング等のスキルも併せて学べます。知識だけの習得でなく、演習を通じた実践型の研修形式しております。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………11,000円(消費税込み)

35 半日でマスター! 決算書の読み方と経営分析の基本

対象者 決算書の読み方と経営分析の基本を知りたい方

日程等

開催日	講師	場所
2027年 2月17日(水) 13:00~17:00	税理士・米国税理士・CFP® 高下 淳子氏	投資育成研修室

ねらい

「決算書を読みこなす力」は、すべてのビジネスパーソンにとって必須のスキルです。

今回の研修では、1枚の図形「5つの箱」をイメージしていただきながら、決算書を読みこなすコツと経営分析のポイントをわかりやすく解説いたします。一度マスターしたら忘れない!決算書の見方を習得して、明日からの仕事に活かしていただくことを目的としています。

決算書の読みこなし方と経営分析の基本を知りたい方々のご参加をお待ちしております。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………5,500円(消費税込み)

34 基礎から学ぶ「OJT後輩指導者の役割と指導スキル」 ～指導者の役割・心構えと基本スキルを実践的に習得する～

対象者 新人・後輩指導をする立場にある方、部下指導の基本をもう一度見直したい管理職など

日程等

開催日	講師	場所
2027年 2月16日(火) 10:00~17:00	(株)ヒューマンブレインアソシエイツ 代表取締役会長 稲垣 正己氏	投資育成研修室

ねらい

貴社では、業績を優先して「人を育てる職場風土を創り出す」ことが後回しになっていませんか。OJTが機能していない原因として、「教える側に時間的な余裕がない」、「教える側の能力が不足している」、「仕組みが整備されていない」、「普段どう接していいかわからない」などの理由が考えられますが、OJTが機能しなければ、結果的に社員の士気を下げ、離職率を引き上げることにもなりかねません。採用した貴重な人材を計画的に戦力へと育成し、職場の活性化につなげていくことが大切です。

本セミナーでは、後輩(新入社員・若手社員など)を指導する立場にある方を対象に、指導者の役割・心構えから指導の進め方、普段の関わり方などを、講義や実習、グループ討議を通じて習得していただくとともに、指導者自身の成長へとつなげていただきます。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………11,000円(消費税込み)

36 営業職の「雑談力」強化研修 ～初対面や年配のお客様とも関係性を作れる極意を伝授します!～

対象者 営業部門の若手社員、経験の浅い中途社員、技術部門など他部門からの配置転換者

日程等

開催日	講師	場所
2027年 2月25日(木) 10:00~17:00	(株)Smart Presen 代表取締役 新名 史典氏	投資育成研修室

ねらい

営業の場面をはじめ、ビジネスの場では雑談はいたるところで行われています。それは一見仕事に直結していない会話のようで、実は効果的な役割を果たしています。なぜならそれは相手との「関係性を作る」重要な要素だから。しかし、一方で、「世間話がどうも苦手」、「初対面のお客様と上手く会話がはずまない」、「すぐに商品・サービスの説明に入ってしまう」など、雑談を苦手に行っている方が多いことも実態です。オンライン商談ではなおさら難しく感じるかもしれません。

自分の話の引き出しを増やさねば!と思われることが多いのですが、実は逆に相手の話をするのが基本。そのために必要な配慮と会話の進め方を実践を通じて学べる大変楽しい講座です。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………11,000円(消費税込み)

37 トラブルを引き起こす職場の困った社員への対処方法 ～採用から退職までのフェーズごとのトラブル防止対策～

対象者 経営者、総務・人事部門の幹部、管理・監督者、実務担当者

日程等

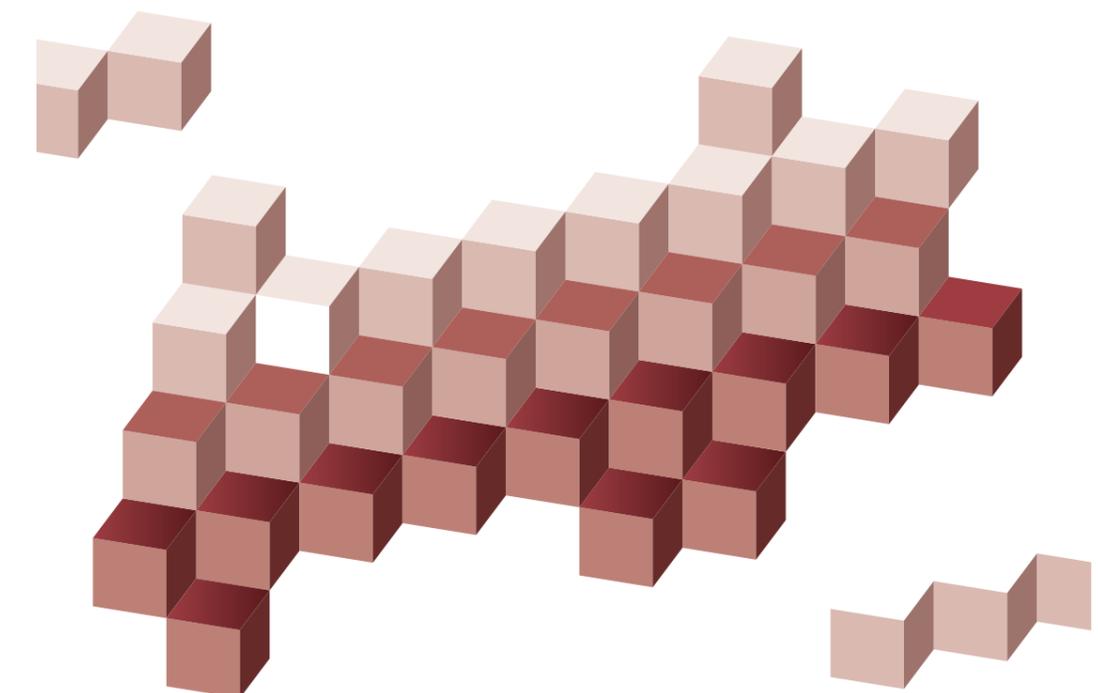
開催日	講師	場所
2027年 3月2日(火) 13:00~17:00	HRプラス社会保険労務士法人 代表社員・特定社会保険労務士 佐藤 広一氏	投資育成研修室

ねらい

近年、労務トラブルは増加の一途を辿ってきました。とりわけ、問題行動をとる社員(勤怠不良・能力不足・メンタル不調など)と労働法による規制の狭間で、人事パーソンや現場のマネジャーはその対応に日々奔走しています。トラブルの多くは、労使関係の基本である労働契約に起因することがほとんどで、結局、「どのような約束で働くことになっていたか?」に帰結することになります。

本セミナーでは、採用から退職までの各フェーズにおいて起こりうる労務トラブルにどのように対処し、いかにしてハレーションを回避するか、という視点で豊富な資料とともに人事パーソンやマネジャーが取りうる施策を検討し、理解を深めていきます。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………5,500円(消費税込み)



38 「若手からの応募が少ない」「選考内定辞退が多い」を解決! 中小企業の「若手採用競争力」強化セミナー

対象者 経営者、採用責任者・担当者、総務・人事部門の管理者・担当者

日程等

開催日	講師	場所
2027年 3月9日(火) 10:00~17:00	(株)新経営サービス 人材開発・経営支援部シニアコンサルタント 大園 羅文氏	投資育成研修室

ねらい

若手人材の採用に向け、様々な手法を試しているものの、思うような成果が上がらないワケ…。それは、「なぜ、自社の採用活動はうまくいっていないのか? (=苦戦原因)」、「どうすれば、若手人材を採用できるのか? (=課題解決に向けた打ち手)」を特定しないまま、場当たりの採用活動に終始しているためです。

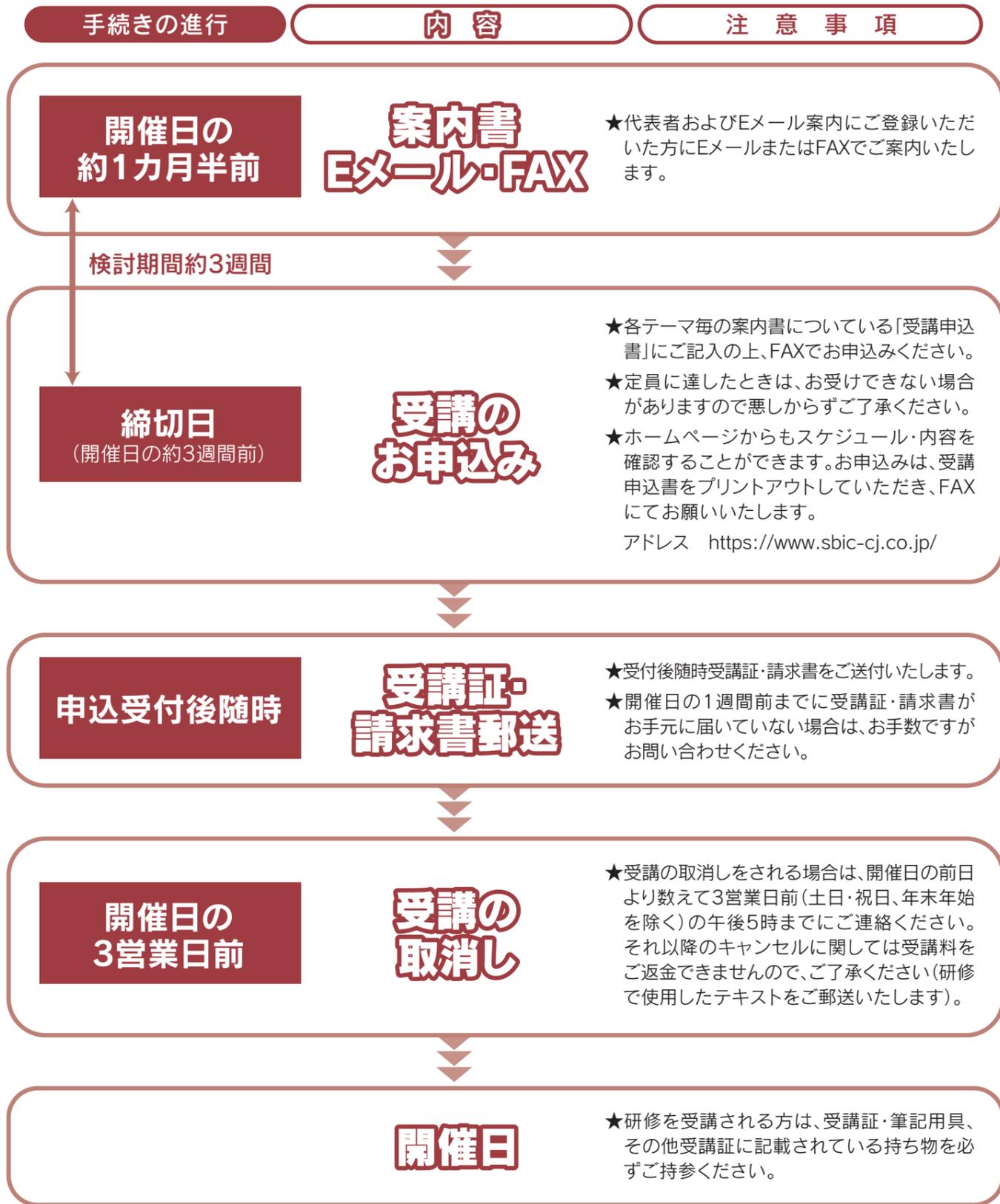
本セミナーは、最新の市場動向や採用トレンドをもとに、売り手市場の「今」だからこそ中小企業が取り組むべき採用競争力強化施策について、豊富な事例やノウハウを交えて解説いたします。

「募集はかけているが応募が集まらない」、「応募が来ても若手人材の採用に至っていない」、「採用目標人数に届かず年々人手不足に陥っている」とお考えの中小企業におすすめの講座です。

受講料金 (投資先企業料金) (昼食代を含みません)
1名……………11,000円(消費税込み)

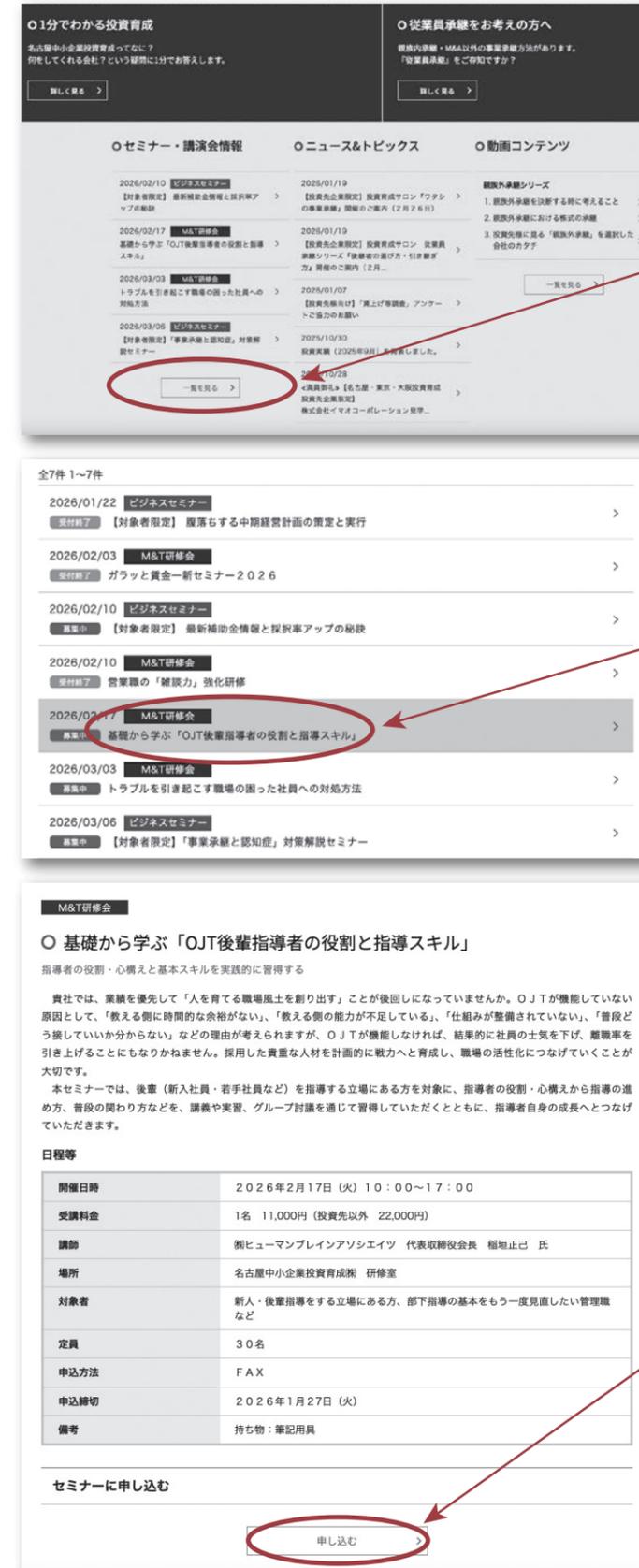
M&T研修会ご活用にあたって

〈各テーマ毎の「ご案内」から「開催日」までの手続きの流れ〉



ホームページからもM&T研修会のスケジュール、内容をご覧いただくことができます。

投資育成のホームページ・アドレス <https://www.sbic-cj.co.jp/>



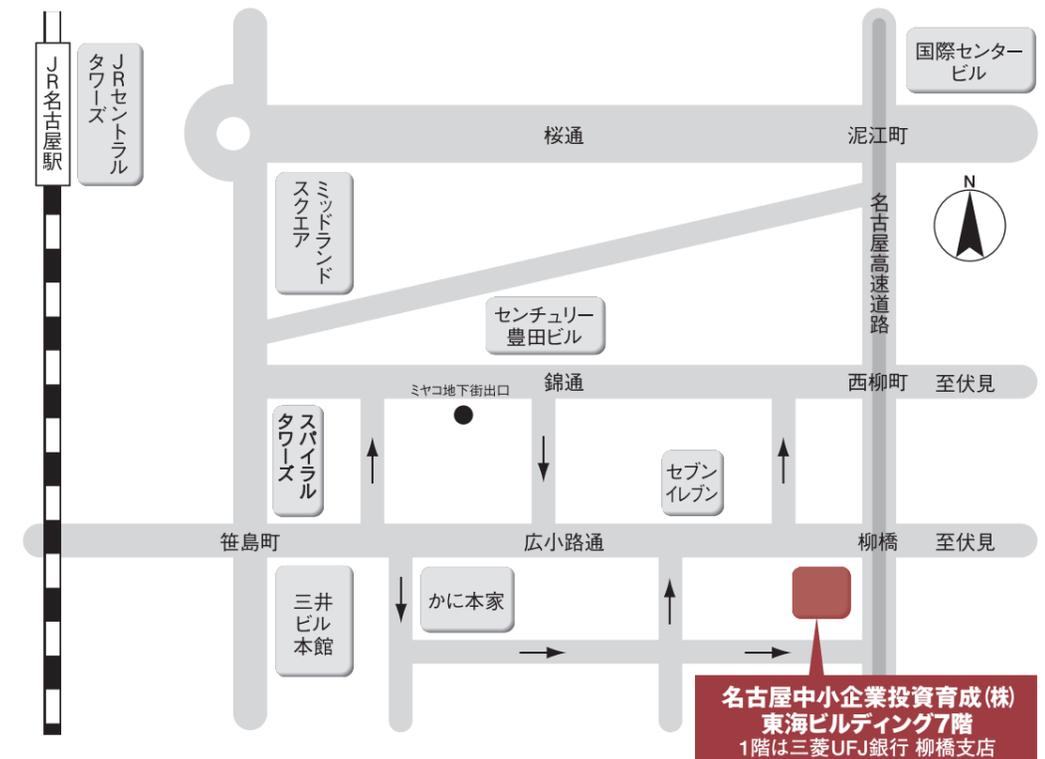


名古屋会場ご案内図

●JR名古屋駅より徒歩約10分

名古屋中小企業投資育成株式会社
東海ビルディング7階 研修室

名古屋市中村区名駅南一丁目16番30号
TEL: 052-581-9545
FAX: 052-583-8501
(柳橋交差点西南角)



※駐車場をご用意しておりませんので、各種公共交通機関をご利用になりお越しくさせていただきますようお願いいたします。

webサイトからも
会場周辺地図を
ご確認くださいませ

