

モノ作り現場の「問題発見・改善力」強化研修

～製造現場の問題を発見する力と改善の進め方を事例演習を通じて学ぶ～

- 日 時 2021 年 11 月 16 日（火） 10：00 ～ 17：00
- 会 場 名古屋中小企業投資育成(株) 研修室
- 講 師 公益財団法人日本生産性本部 主任経営コンサルタント 鍛治田 良氏
- 対 象 者 製造現場で発生する問題の着眼・発見力を高め、不良・トラブルの早期解決や再発防止など改善の進め方を習得したい管理職、リーダー、中堅社員の方
- 持 ち 物 筆記用具
- 受 講 料

	投資先企業	投資先以外
1名	11,000 円	22,000 円

 消費税込み(昼食代を含みません)

● 研修のねらい

コストダウンはいつの時代にも非常に重要なテーマです。コストダウンの基本は、「現場での問題点の発見」にあります。病気と同じように職場の問題も早期発見、早期対策を講じることでコストダウンにつながり、企業の競争力が高まります。そのためには、管理職やリーダーなど、現場の核となる社員の問題発見能力の向上が不可欠です。

本研修では、写真や動画など実際の事例を通じて、製造現場でみられる問題点を見つける能力を、講義・グループワークなどにより実践的に高めていきます。

● カリキュラム

※カリキュラムは一部変更させていただく場合がございます。ご了承くださいませようお願いいたします。

1. 現場見学の基礎知識

- (1) 経営と現場
- (2) 現場巡回の進め方
- (3) 利益につながる問題点の絞り込み

2. 現場での問題発見のポイント

(1)「モノ」に関する問題点のを見つけ方と改善方法

- ・在庫、設備などに関する問題点の
見つけ方のポイントを解説します。

(2)モノの問題点探し【実践ワーク】

- ・写真を使って問題点を見つける
グループワークを行います。

(3)「人」に関する問題点のを見つけ方と改善方法

- ・人の動きに関する問題点の
見つけ方のポイントを解説します。

(4)人の問題点探し【実践ワーク】

- ・写真、動画を使って問題点を見つける
グループワークを行います。

(5)「管理方法」に関する問題点の 見つけ方と改善方法

- ・現場の管理に関する問題点の
見つけ方のポイントを解説します。

(6)管理方法の問題点探し【実践ワーク】

- ・写真を使って問題点を見つける
グループワークを行います。

3. 強い現場の作り方

- (1) 現場力向上

講 師 紹 介

公益財団法人日本生産性本部

主任経営コンサルタント
中小企業診断士

カヅタ リョウ
鍛治田 良 氏

中堅建材メーカーに入社。建材メーカーでは、生産現場、製品開発、マーケティングなど製造から販売までを一貫して経験。中小企業診断士の資格取得後、「経営コンサルタント養成講座」を終了し、生産性本部専属コンサルタントとして中堅・中小企業の業績支援を行っている。「問題や状況が見えれば、現場は改善をする」という考えのもと、徹底的に見える化を推進し、強い現場づくりの支援を推進。地に足が着いたコンサルティングは、クライアントからの評価が高い。

●定 員 18 名（申し込み先着順・定員に達し次第締め切らせていただきます）

●申込締切日 2021 年 10 月 26 日（火）

●お申し込み・キャンセルについて

- ①下記の「受講申込書」に必要事項をご記入の上、FAXにてご送付下さい。
- ②申し込み受付後、「受講証」と「請求書」をお送りしますので銀行振込にてお支払下さい。なお、開催日の1週間前になっても受講証が届かない場合は、お手数ですが下記お問い合わせ先までご連絡下さい。
- ③申込締切日前でも定員を超える申込みがあった場合には、お断りさせていただくことがあります。
- ④申し込み人数が5名以下の場合、やむを得ず開催を中止させていただくことがあります。
- ⑤受講の取消しをされる場合は、開催日の前日より数えて3営業日前（土日・祝日、年末年始を除く）の午後5時までにご連絡下さい。それ以降のキャンセルに関しては受講料をご返金できませんので、ご了承下さい。

お申し込み・お問い合わせ先

株式会社投資育成総合研究所 M&T研修会事務局（担当）原、加藤

〒450-0003 名古屋市中村区名駅南一丁目16番30号 東海ビル7階（名古屋中小企業投資育成㈱内）

TEL：052-581-9545 FAX：052-583-8501 E-mail：mandt@sbic-cj.co.jp

必要事項をご記入の上、切りとらずA4のままFAXにてご送付下さい。

株式会社投資育成総合研究所 M&T研修会事務局 宛

FAX 052-583-8501

受講申込書	モノ作り現場の「問題発見・改善力」強化研修		2021 年 11 / 16	研修番号 33
貴社名				
住所	〒 -			
連絡担当者	氏名	所属名／役職名	Eメールアドレス（任意）	
			研修会ご案内のための登録が不要の場合は、□に✓をご記入ください。 □ 研修会案内登録を希望しない	
	TEL	-	FAX	-
受講者	所属名／役職名		氏名（フリガナ）	

※ 申込書にご記入いただきました個人情報は、研修参加者名簿として研修の運営及び講師の参考資料として使用するほか、関連するアフターサービス、セミナー案内に関する情報のお知らせのために利用致しますが、他の目的には利用致しません。